

Entreprises recherchées pour accueillir un·e stagiaire !

STAGE EN SECRÉTARIAT COMPTABLE

Participez à l'intégration professionnelle de futur·e·s collaborateur·rice·s

Pour qui ?

Personnes en recherche d'emploi ou en reconversion professionnelle suivant une formation de 3,5 mois en secrétariat comptable, comprenant 4 semaines de stage en entreprise.

Vous êtes :

Une entreprise ou organisation disposant d'un **service administratif ou comptable**, qui :

- peut proposer des missions formatrices, conformément à l'article L. 152-4 du Code du travail (stage non rémunéré)
- souhaite accueillir et évaluer de futur·e·s collaborateur·rice·s dans un cadre réel de travail

Quand?

 **4 mai - 28 mai 2026**
4 semaines

 **9 nov - 3 déc 2026**
4 semaines

Chaque période concerne un groupe distinct. Vous pouvez accueillir un·e stagiaire pour une ou deux périodes.

Exemples de tâches de stage :

- Examiner et pré-comptabiliser les pièces justificatives
- Saisir et classer les factures
- Archiver les documents papier et numériques conformément au RGPD
- Rapprocher les bons de livraison et les factures
- Mettre à jour des listes et rapports sous Excel
- Effectuer diverses tâches administratives et d'accueil
- Utiliser les outils Microsoft 365 et les applications d'intelligence artificielle

Vos avantages :

- Stagiaires formé·e·s et motivé·e·s
- Stage non rémunéré
- Assurance via le statut des participant·e·s

Intéressé·e?

Contactez l'équipe de Zarabina asbl
Mail: formation-sc@zarabina.lu
Tel: +352 26 55 12 13 -1
<https://www.zarabina.lu/>



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère du Travail

SECRÉTARIAT COMPTABLE

Déroulement du stage

Préparation

- Consentement de l'entreprise pour la place de stage
- Informations sur le profil recherché de la stagiaire + plan de stage
-  Matching au sein de Zarabina et candidature de la stagiaire
- Entretien, acceptation finale
-  Convention de stage

Stage

- Période :
 - du lundi 04 mai 2026 au jeudi 28 mai 2026 **et/ou**
 - du lundi 09 novembre 2026 au jeudi 03 décembre 2026
- Entretien de bilan (max. 45 minutes), organisé de manière flexible en présentiel ou à distance (visioconférence – Teams), entre le tuteur, la stagiaire et les représentantes de Zarabina, prévu durant la dernière semaine du stage.

Suivi

- Evaluation du stage
- Certificat de stage qualifié